

Guatemala, 31 de agosto de 2018.  
Informe 06-2018.

Licenciada  
Gladys Elizabeth Pálala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Pálala:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1829-2018 aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 491-2018 correspondientes al periodo del 01 de agosto al 31 de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Seria A y correlativo 000035.

**Se realizaron las siguientes actividades:**

- a) Verificación de marcaje del mes de agosto por cada colaborador.
- b) Apoyo en la reunión mensual con la Administración del Palacio.
- c) Realizar los cambios administrativos de horarios laborales y su justificación del cambio.
- d) Control y entrega de las boletas de aprobación de los candidatos para las plazas de albañiles, auxiliar misceláneos entregadas a Recursos Humanos del Patrimonio.
- e) Atención a los colaboradores para solicitudes de carta de ingreso y certificados de IGSS.
- f) Atención y recopilación de documentos de los candidatos para las plazas de albañil y enviado a Recursos Humanos del Patrimonio.
- g) Supervisión a los colaboradores que estén en su lugar de trabajo y asistencia diaria.
- h) Verificación del listado de goce del Reglón 031.
- i) Supervisión de trabajo del personal de Servicios Generales.
- j) Se realizaron Oficios a colaboradores por su marcaje, ya que no se esta cumpliendo con el marcaje correcto.
- k) Apoyo en la solicitud de actualización de documentos para la renovación de contratos vencidos de reglón 031.

**Resultados Obtenidos:**

Apoyo a la Administración del Palacio Nacional de la Cultura para el orden y buen funcionamiento del Recurso Humano.

Apoyo para que los colaboradores cumplan con sus funciones y los procesos administrativos.

Actualizar los datos de nuestros colaboradores por las consultas solicitadas de Recursos Humanos del Patrimonio.



M. Sc. Arq. Lysajermánida Rojas García  
Subadministradora  
Palacio Nacional de la Cultura



Ruth Andrea Burrión Herrarte

Vo.Bo.